

## 開示等請求書

請求内容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知		作成日	
	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 消去			
	<input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 提供拒否 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止 <input type="checkbox"/> その他			
本人確認 事項	氏名		かな読み	
	住所	〒		
	確認書類	以下のいずれかのコピーを同封してください。 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳		
個人情報を登録・提供したきっかけ	(ユーザ登録、メールマガジン、保証書、アンケート、その他)			
請求の理由				
請求の内容 (具体的に)				
その他連絡事項	(訂正の場合は訂正前、訂正後をご記入ください)			